

Na podlagi 46. člena Statuta Kinološke zveze Slovenije je Skupščina Kinološke zveze Slovenije dne **XX. XX. 2023** sprejela naslednji:

DISCIPLINSKI PRAVILNIK KINOLOŠKE ZVEZE SLOVENIJE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) Ta pravilnik ureja disciplinsko odgovornost, disciplinske kršitve, disciplinske in varstvene ukrepe, izrekanje kazni in varstvenih ukrepov za posamezne kršitve, disciplinski in pritožbeni postopek ter ostala vprašanja disciplinske odgovornosti članic Kinološke zveze Slovenije (v nadaljevanju: KZS), funkcionarjev KZS, članov organov KZS, strokovnega kinološkega kadra, kršitve zaposlenih v KZS, članov članic KZS in fizičnih oseb, ki so v pravnem, funkcijskem, organizacijskem ali drugem odnosu s KZS in se ukvarjajo s kinologijo.

(2) Disciplinski pravilnik Kinološke zveze Slovenije (v nadaljevanju: pravilnik) sprejme skupščina.

(3) V tem pravilniku imajo uporabljeni izrazi naslednji pomen:

- a) Članica KZS je društvo ali drugo združenje, ki se v Republiki Sloveniji pridruži KZS zaradi uresničevanja skupnih interesov in delovanja na področju kinologije. Članica je lahko vsako kinološko društvo in sicer ljubiteljsko društvo psov, pasemsko društvo, lovsko kinološko društvo, zveza, klub uporabnostnih psov ter društvo ali klub za šolanje psov, ki je registrirano v Republiki Sloveniji.
- b) Člani članic KZS so fizične osebe včlanjene v društvo ali drugo združenje iz prejšnje točke.
- c) Kršitelj je vsak, ki stori kakršnokoli kršitev po tem pravilniku, ne glede na to ali je pravna ali fizična oseba, zoper katerega je predlagana uvedba disciplinskega postopka.

2. člen

Disciplinski postopek po tem pravilniku se sme predlagati oziroma voditi le:

- proti članicam KZS;
- proti funkcionarjem in članom organov KZS, proti osebam, ki delujejo ali nastopajo v imenu KZS in proti osebam, ki zastopajo KZS;
- proti strokovnemu kinološkemu kadru, ki jim je KZS izdala pooblastilo ali dovoljenje za opravljanje določenega dela;
- proti zaposlenim v KZS;
- proti vzrediteljem in lastnikom plemenjakov, ki jim je za vzrejne psice oziroma vzrejne pse, rodovnike ali vzrejna dovoljenja izdala KZS in
- proti članom članic KZS.

3. člen

(1) Disciplinski postopek se vodi za disciplinske kršitve kot so opredeljene v 14. členu tega pravilnika.

4. člen

Pravilnik se uporablja tudi za disciplinske kršitve pravnih in fizičnih oseb iz 2. člena tega pravilnika storjene izven Republike Slovenije, če je oškodovan ugled KZS ali kako drugače povzročena škoda KZS.

II. TEMELJNA NAČELA POSTOPKA

5. člen

(1) Kršitelj je odgovoren za kršitev, če je podana njegova krivda v obliki naklepa ali malomarnosti.

(2) Disciplinska odgovornost in postopki po tem pravilniku ne vplivajo na kazensko, odškodninsko in druge oblike odgovornosti.

(3) Za naklepno storjeno disciplinsko kršitev se šteje, če se je kršitelj zavedal svojega ravnanja in ga hotel storiti, ali če se je zavedal, da lahko zaradi njegovega ravnanja nastane prepovedana posledica, pa je privolil, da nastane.

(4) Za storjeno disciplinsko kršitev iz malomarnosti se šteje, če se je kršitelj zavedal, da zaradi njegovega ravnanja lahko nastane prepovedana posledica, pa je lahkomišlno mislil, da ne bo nastala ali da jo bo preprečil, pa bi se bil v okoliščinah in po osebnih lastnostih tega moral in mogel zavedati.

(5) Disciplinska kršitev je lahko storjena s storitvijo ali opustitvijo. Disciplinska kršitev je storjena z opustitvijo, če je kršitelj opustil dejanje, ki bi ga moral storiti.

6. člen

Disciplinski postopek na prvi stopnji je javen.

7. člen

(1) Kršitelj se ima pravico zagovarjati sam ali s pomočjo zagovornika, ki ga sam izbere.

(2) Zagovornik je lahko vsaka poslovno sposobna oseba, ki je polnoletna in ga kršitelj pooblasti za zastopanje. Kršitelj se ni dolžan zagovarjati.

(3) Če se disciplinski postopek vodi proti članici KZS, jo mora pred disciplinsko komisijo zastopati oseba, ki je pooblaščen za zastopanje, na podlagi določb obravnavane članice, ali oseba, katero članica pooblasti za zastopanje in se mora izkazati s pisnim pooblastilom.

(4) Kršitelju se mora omogočiti, da se izjavi o vseh dejstvih in dokazih, ki ga obremenjujejo, in da navede vsa dejstva in dokaze, ki so mu v korist. Disciplinski organi so dolžni enako preizkusiti dejstva in dokaze, ki kršitelja obremenjujejo, kot dejstva in dokaze, ki so mu v korist.

8. člen

Kršitelj, proti kateremu je uveden disciplinski postopek, ni odgovoren, dokler njegova disciplinska odgovornost za storjeno dejanje ni ugotovljena z dokončno odločbo disciplinske komisije.

9. člen

Kršitelj se ne more sklicevati na nepoznavanje statuta, splošnih aktov in strokovnih pravilnikov in drugih predpisov in listin KZS ter aktov ali določil drugih listin FCI. Nepoznavanje le-teh ne izključuje disciplinske odgovornosti.

10. člen

(1) Kdor komur naklepoma pomaga pri storitvi disciplinske kršitve, je odgovoren, kakor bi kršitev storil sam.

(2) Kdor drugega naklepoma napelje, da stori disciplinsko kršitev, je odgovoren, kakor da bi jo sam storil.

(3) Napeljevalec in pomagač sta disciplinsko odgovorna v mejah svojega naklepa.

11. člen

(1) Če se uvede disciplinski postopek zoper člana disciplinske komisije I. ali II. stopnje, le-ta ne sme sodelovati pri odločanju teh organov o tej disciplinski zadevi. Prav tako član disciplinske komisije I. ali II. stopnje ne sme sodelovati v disciplinskem postopku, če je:

- oškodovanec ali prijavitelj v zadevi, ki se obravnava,
- v zadevi, ki se obravnava, sodeluje kot priča ali izvedenec,
- so podane okoliščine (kot so sorodstveno razmerje, pogodbeno razmerje, ipd.), ki vzbujajo dvom o njegovi nepristranskosti.

(2) Takoj, ko član disciplinske komisije izve za kakšen razlog za svojo izločitev, mora prenehati z delom v posamezni zadevi, ki se obravnava, razen opravljati tista dejanja, ki bi jih bilo nevarno odlašati, in to sporočiti osebi, ki odloča o njegovi izločitvi.

(3) O izločitvi člana komisije odloči predsednik disciplinske komisije s sklepom, o izločitvi predsednika disciplinske komisije I. in II. stopnje s sklepom odloči predsednik KZS.

(4) Zoper sklep o izločitvi ni posebne pritožbe.

12. člen

(1) Disciplinski postopek na prvi stopnji vodi disciplinska komisija I. stopnje.

(2) Zoper sklep disciplinske komisije I. stopnje se lahko vloži pritožba na disciplinsko komisijo II. stopnje. V primeru, da zoper sklep disciplinske komisije I. stopnje ni vložena pritožba, postane odločitev disciplinske komisije I. stopnje dokončna z iztekom roka za pritožbo.

(3) Odločitev disciplinske komisije II. stopnje je dokončna in zoper njo ni pritožbe.

13. člen

- (1) Disciplinska komisija I. stopnje ima 5 (pet) članov. Izmed članov se na prvi seji izvoli predsednika.
- (2) V zadevah, ki sodijo v okvir disciplinske komisije I. stopnje, odločajo 3 (trije) imenovani člani senata. Člane imenuje predsednik disciplinske komisije I. stopnje. Imenovani člani senata izmed sebe imenujejo predsednika senata. V zadevah se odloča z večino glasov.
- (3) Disciplinska komisija II. stopnje ima 3 (tri) člane. Izmed članov se na prvi seji izvoli predsednika.
- (4) Člane disciplinskih komisij voli skupščina. Mandatna doba članov disciplinskih komisij je 4 (štiri) leta z enkratno možnostjo zaporedne ponovitve mandata.
- (5) Disciplinski komisiji vodita postopke in izrekata disciplinske ukrepe v skladu s tem pravilnikom.

III. DISCIPLINSKE KRŠITVE

14. člen

Kršitelj stori disciplinsko kršitev, če:

- a) krši statut KZS, splošne akte in strokovne pravilnike KZS ter druge listine KZS, ki predpisujejo delovanje in obveznosti društev ali posameznikov v okviru KZS in članov članic KZS ter sklepe organov KZS;
- b) krši akte ali določila drugih listin FCI (mednarodne kinološke organizacije), ki jih je KZS dolžna spoštovati;
- c) izkorišča svoj položaj v organih KZS;
- d) z neprimernim obnašanjem ustvarja nered in moti delo KZS ali prirediteljev pod okriljem KZS;
- e) žali ali kleveta druge članice, organe KZS ali člane članic KZS;
- f) s svojim delovanjem vnaša razdor med članice oziroma organe KZS;
- g) ravna v nasprotju z etičnim kodeksom KZS oz. s splošno sprejetimi kinološkimi in etičnimi normami;
- h) s svojim neprimernim ravnanjem povzroči nematerialno ali materialno oškodovanje KZS ali njene članice oziroma na drug način škoduje interesom in dejavnostim KZS;
- i) posreduje neresnične ali ponarejene podatke oziroma dokumente, s katerimi zavaja organe KZS;
- j) javno objavlja neresnične podatke in s tem škoduje ugledu KZS in njenim članicam;
- k) drugače neprimerno ravna in škoduje KZS ali njeni članici.

IV. DISCIPLINSKI UKREPI in VARSTVENI UKREPI

15. člen

- (1) Za storjene disciplinske kršitve se krivemu kršitelju izreče enega od naslednjih disciplinskih ukrepov:
 - opomin;

- javni opomin z objavo v glasilu Kinolog in na spletnem portalu za obdobje največ 6 mesecev;
- prepoved opravljanja funkcij v KZS od enega do deset let z objavo v glasilu Kinolog in na spletnem portalu KZS za čas trajanja prepovedi;
- trajna izključitev iz članstva KZS z objavo v glasilu Kinolog in na spletnem portalu KZS.

(2) Objave v glasilu Kinolog oziroma na spletni strani KZS se izvedejo šele po dokončnosti sklepa o izrečenem ukrepu, razen v primeru izrečenega opomina.

16. člen

(1) Varstveni ukrep zaradi zaščite interesov KZS se izreče kršiteljem, ki delujejo v nasprotju s statutom, ostalimi splošnimi in strokovnimi pravilniki ali drugimi listinami KZS ali v nasprotju s pravili FCI (mednarodne kinološke organizacije), ki jih mora KZS spoštovati.

(2) Izrek disciplinskega ukrepa ne izključuje tudi sočasen izrek enega ali več varstvenih ukrepov proti istemu kršitelju.

17. člen

(1) Varstveni ukrepi so:

- prepoved vzreje rodovniških psov, ki se lahko izreče samo za tisto pasmo, ki je v neposredni zvezi z disciplinskim postopkom, ali pa za vse pasme, ki jih kršitelj vzreja;
- prepoved razstavljanja psov, ki se izreče kršitelju za udeležbo na razstavi pod okriljem KZS;
- prepoved tekmovanja s psi, ki se izreče udeležencem tekem pod okriljem KZS;
- prepoved vodenja psov, ki se izreka vodnikom psov;
- odvzem protipravno podeljenih priznanj, odličij in nazivov;
- prepoved opravljanja funkcije vzrejnega in tetovirnega referenta, vodje vzreje, člana vzrejne komisije in vodje slovenske rodovne knjige;
- prepoved opravljanja funkcije markerja;
- prepoved poučevanja oziroma vodenja tečajev šolanja psov inštruktorjem in vodjem tečajev;
- prepoved sodelovanja v izpitnih komisijah vodji in članom teh komisij;
- prepoved opravljanja funkcije kinološkega sodnika;
- izključitev iz vrst pripravnikov za kinološke sodnike;
- prepoved opravljanja posameznih ali vseh funkcij v organih KZS;
- prepoved dejavnosti povezane z delovanjem KZS;
- prepoved organiziranja kinološke prireditve v imenu KZS;
- prepoved javnega nastopanja v imenu KZS;
- prepoved udeležbe na prireditvah pod okriljem KZS;
- drugi ukrepi, ki pripomorejo k ohranitvi reda in delovanja KZS v skladu s pravilniki KZS.

(2) Varstveni ukrep se izreče za dobo enega do petih let, z objavo v glasilu Kinolog in na spletnem portalu KZS za čas trajanja varstvenega ukrepa.

(3) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka, se protipravno pridobljena priznanja, odličja in nazivi, odvzamejo trajno. Ukrep se objavi v glasilu Kinolog in na spletnem portalu KZS.

18. člen

(1) Pri izrekanju posameznega ukrepa je disciplinska komisija dolžna ugotoviti vsa dejstva in okoliščine, ki so pomembne za izrek določene vrste ukrepa.

(2) Disciplinska komisija je dolžna ugotoviti vse olajševalne in oteževalne okoliščine, ki vplivajo na določitev ukrepa, zlasti pa:

- stopnjo kršiteljeve krivde;
- nagibe, iz katerih je dejanje storil;
- stopnjo ogrožanja ali kršitve zavarovane vrednote;
- okoliščine, v katerih je bilo dejanje storjeno;
- prejšnje delovanje kršitelja, predvsem ali je bila kršitelju že kdaj prej izrečen ukrep;
- njegovo obnašanje po storjenem dejanju, zlasti njegov odnos do posledic kršitve;
- druge okoliščine, ki se nanašajo na kršiteljevo osebnost ter pričakovani učinek ukrepa v prihodnosti.

19. člen

Pri določitvi posameznega ukrepa disciplinska komisija upošteva, ali je bil kršitelju v postopku že prej izrečen ukrep, ali je bilo storjeno dejanje istovrstno in ali sta obe dejanji storjeni iz enakih nagibov, ter čas med pretekom prve kršitve in ponovitvijo.

20. člen

(1) Če je kršitelj v postopku z enim dejanjem ali več dejanji storil več kršitev, disciplinska komisija izreče za vse kršitve enoten ukrep.

(2) Če se proti kršitelju ali več kršiteljem vodi več disciplinskih postopkov, disciplinska komisija vse postopke združi.

V. ZAČASNI SUSPENZ

21. člen

(1) Disciplinska komisija I. stopnje lahko ob prejemu predloga za uvedbo disciplinskega postopka kršitelju takoj izreče začasni suspenz opravljanja določene funkcije ali dejavnosti. V tem primeru mora tudi takoj pričeti z disciplinskim postopkom.

(2) O izreku začasnega suspenza mora nemudoma izdati pisni sklep z obrazložitvijo, ki ga vroči kršitelju in predsedniku KZS. Pritožba zoper vročeni sklep je možna v 15 dneh po prejemu sklepa. Pritožba ne zadrži izvršitve sklepa. Disciplinska komisija II. stopnje mora o pritožbi odločiti v 15 dneh.

(3) Suspenz lahko traja največ eno leto. Disciplinska komisija lahko med disciplinskim postopkom začasni suspenz prekliče, v kolikor se na podlagi uvedenega disciplinskega postopka ugotovi, da je kršitelj prenehal s kršitvijo.

(4) Čas trajanja suspenza se všteva v čas izrečenega ukrepa.

VI. ZASTARANJE

22. člen

- (1) Disciplinski postopek se lahko uvede najkasneje v dveh letih od dneva, ko je bila kršitev storjena.
- (2) Pregon oziroma vodenje disciplinskega postopka ni več dovoljeno, če je od storjene disciplinske kršitve preteklo več kot tri leta.
- (3) Če je disciplinska kršitev obenem tudi kaznivo dejanje, zastara pregon v enakem roku, kot ga določa zakon za zastaranje pregona za kaznivo dejanje.
- (4) Izvršitev ukrepa ni mogoča, če je minilo več kot dve leti od dneva dokončnosti sklepa, s katerim je bil ukrep izrečen.

23. člen

- (1) Zastaranje pregona disciplinske kršitve pretrga vsako opravilo v postopku pred disciplinsko komisijo.
- (2) Zastaranje izvršitve ukrepa se pretrga z dejanji namenjenimi za izvršitev ukrepa.
- (3) S pretrganjem zastaranja začne zastaralni rok teči znova.
- (4) Pregon disciplinske kršitve in izvršitev ukrepa zastarata v vsakem primeru, ko preteče dvakrat toliko časa, kolikor je določeno za zastaranje pregona disciplinske kršitve ali za zastaranje izvršitve ukrepa.

VII. DISCIPLINSKI POSTOPEK NA PRVI STOPNJI

24. člen

- (1) Disciplinski postopek na prvi stopnji vodi disciplinska komisija I. stopnje v sestavi 3 imenovanih članov senata.
- (2) Disciplinska komisija veljavno odloča, ko so prisotni vsi člani senata.

25. člen

- (1) Pisni predlog za uvedbo disciplinskega postopka lahko poda vsaka članica KZS, upravni ali strokovni organ KZS ali član članice KZS.
- (2) Pisni predlog se naslovi na sedež KZS priporočeno s pripisom »za disciplinsko komisijo« ali pošlje na e-naslov Disciplinske komisije KZS. Predlog za uvedbo disciplinskega postopka mora biti lastnoročno podpisan ali opremljen z digitalnim podpisom.
- (3) Predlagatelj disciplinskega postopka predlaga uvedbo disciplinskega postopka, če ugotovi, da obstajajo razlogi za sum, da je oseba iz 2. člena tega pravilnika storila dejanje ali opustitev, ki je opredeljeno kot disciplinska kršitev.
- (4) Predlog za uvedbo disciplinskega postopka mora vsebovati:

- podatke o kršitelju (ime in priimek ter naslov, če predlagatelj z njim razpolaga/firma oziroma ime in sedež);
- kraj in čas ter opis očitane kršitve, vrsto kršitve ter
- morebitne dokaze.

26. člen

(1) Ko predsednik disciplinske komisije I. stopnje prejme predlog za uvedbo disciplinskega postopka iz 25. člena tega pravilnika, imenuje 3 članski senat in mu preda zadevo v odločanje.

(2) Po pregledu predloga, senat predlog lahko:

- zavrže, če je predlog podala oseba, ki ni predlagatelj po tem pravilniku oziroma ne dopolni predloga v postavljenem roku na poziv senata oziroma če oseba, zoper katero je podan predlog za uvedbo disciplinskega postopka, ni kršitelj po tem pravilniku;
- zavrne, če očitno ne gre za kršitev po tem pravilniku ali
- uvede disciplinski postopek.

(3) Po pregledu prejetega predloga in v roku 10 dni od prejema predloga, se pozove vlagatelj k morebitni dopolnitvi oziroma uvede disciplinski postopek na prvi stopnji. O uvedbi postopka disciplinska komisija obvesti predlagatelja z dopisom, ki ga lahko pošlje preko e-pošte ali z navadno pošto.

27. člen

(1) Po uvedbi disciplinskega postopka, senat določi dan, uro in kraj disciplinske obravnave, na katero pisno povabi:

- kršitelja oziroma njegovega zastopnika, če je kršitelj članica KZS;
- morebitne priče in oškodovance.

(2) Vabilo na disciplinsko obravnavo mora biti udeležencem poslano najmanj 30 dni pred napovedano obravnavo. Kršitelju in pričam senat pošlje vabilo s priporočeno pošto s povratnico ali po elektronski pošti. Kršitelju se pošlje tudi kopija predloga za uvedbo disciplinskega postopka.

(3) Senat lahko odloči, da se disciplinska obravnava opravi tudi v odsotnosti kršitelja, če se le-ta izmika disciplinski obravnavi oziroma svoje odsotnosti ni opravičil in če je v vabilu navedeno, da se ima kršitelj pravico izjasniti v pisni obliki v roku 15 dni od prejema vabila. O možnosti poteka obravnave brez prisotnosti kršitelja, se le-tega seznanj v poslanem vabilu na obravnavo.

(4) Opravičila in utemeljeni razlogi za preložitev obravnave morajo biti senatu disciplinske komisije predloženi najkasneje 5 dni pred obravnavo, oziroma v primeru okoliščin, ki so nastopile kasneje, najkasneje v roku 48 ur pred obravnavo.

(5) Če kršitelj svoj izostanek opraviči in hkrati predloži dokazilo o opravičeni odsotnosti, se mu pošlje novo vabilo. Če se tudi v tem primeru disciplinske obravnave ne udeleži, se obravnava opravi brez njegove navzočnosti.

28. člen

Na disciplinski obravnavi se piše zapisnik, ki ga piše zapisnikar. Zapisnikarja določi KZS. Zapisnik se piše tako, da predsednik senata glasno narekuje njegovo vsebino. Stranke v postopku lahko dajejo pripombe in zahtevajo, da se določena dejstva vnesejo v zapisnik.

29. člen

- (1) Predsednik senata vodi disciplinsko obravnavo, izprašuje kršitelja in priče, daje besedo članom senata in predlagatelju disciplinskega postopka ter razglašča odločitev senata.
- (2) Predsednik senata sme vsakogar, ki moti red in postopek, odstraniti z disciplinske obravnave.

30. člen

- (1) Disciplinski senat lahko sprejme naslednje odločitve:
 1. sklep, s katerim ustavi disciplinski postopek ali
 2. sklep, s katerim kršitelja oprosti disciplinske odgovornosti ali
 3. sklep, s katerim ugotovi, da je kršitelj odgovoren za disciplinsko kršitev in s katerim izreče ustrezen ukrep.
- (2) Disciplinski postopek se s sklepom ustavi, če:
 1. senat ugotovi, da je zastarala uvedba disciplinskega postopka ali da je zastaralo vodenje disciplinskega postopka;
 2. je članici KZS v času trajanja disciplinskega postopka prenehalo članstvo v KZS.
- (3) Disciplinski senat oprosti kršitelja disciplinske odgovornosti, če ugotovi, da:
 1. dejanje, za katero se vodi disciplinski postopek, ni disciplinska kršitev po tem pravilniku;
 2. ni podana disciplinska odgovornost kršitelja;
 3. ni dokazano, da je kršitelj storil očitano disciplinsko kršitev.

31. člen

- (1) Sklep, s katerim se kršitelja oprosti disciplinske odgovornosti oziroma sklep, s katerim se ugotovi, da je kršitelj odgovoren za disciplinsko kršitev in s katerim se izreče ustrezen ukrep, mora senat kršitelju izdati v pisni obliki v roku 15 dni po koncu obravnave oziroma po sprejeti odločitvi.
- (2) Sklep, s katerim se ugotovi, da je kršitelj odgovoren za disciplinsko kršitev in s katerim se izreče ustrezen ukrep, mora vsebovati izrek, ki vsebuje navedbo disciplinske kršitve in ukrepa, časovne opredelitve, kadar je ukrep vezan na čas, obrazložitev in pravni pouk.
- (3) Sklep se v pisni obliki vroči:
 - kršitelju osebno ali njegovemu pooblaščenču;
 - po dokončnosti sklepa predlagatelju;
 - po dokončnosti sklepa pisarni KZS, ki vodi evidenco o ukrepih izrečenih v disciplinskih postopkih.
- (4) Kršitelju senat pošlje sklep s priporočeno pošto s povratnico.

VIII. DISCIPLINSKI POSTOPEK NA DRUGI STOPNJI

32. člen

Kršitelj se lahko zoper sklep senata disciplinske komisije I. stopnje pritoži v roku 15 dni po prejemu sklepa. Pisno pritožbo se naslovi na Disciplinsko komisijo II. stopnje in pošlje priporočeno na sedež KZS, s pripisom »Za Disciplinsko komisijo II. Stopnje«.

Pisna pritožba mora biti lastnoročno podpisana ali opremljena z digitalnim podpisom.

33. člen

Disciplinska komisija II. stopnje lahko sprejme naslednje odločitve:

- pritožbo zavrže, če je vložena prepozno ali če jo je vložila neupravičena oseba;
- pritožbo zavrne in potrdi sklep senata disciplinske komisije I. stopnje;
- pritožbi delno ugodi in sklep senata disciplinske komisije I. stopnje spremeni in izreče milejši disciplinski ukrep oziroma varstveni ukrep;
- pritožbi ugodi in sklep senata disciplinske komisije I. stopnje spremeni ter kršitelja oprosti ali sklep senata disciplinske komisije I. stopnje razveljavi in zadevo vrne disciplinski komisiji I. stopnje v ponovno odločanje.

34. člen

Zoper odločitev disciplinske komisije II. stopnje ni pritožbe.

IX. OBNOVA DISCIPLINSKEGA POSTOPKA

35. člen

(1) Dokončno končan disciplinski postopek je mogoče obnoviti zgolj v korist kršitelja najkasneje v treh letih od dokončnega disciplinskega postopka in v tridesetih dneh od tedaj, ko je kršitelj zvedel za enega od obnovitvenih razlogov, navedenih v nadaljevanju.

(2) Postopek se obnovi, če:

- se dokaže, da je bila disciplinski ukrep izrečen zaradi krive izjave ali izpovedbe priče, izvedenca ali na podlagi lažnih podatkov ali neresnične ali ponarejene listine;
- kršitelj izve za nova dejstva in nove dokaze, ki jih brez svoje krivde ni mogel prej predložiti do konca obravnave pred disciplinsko komisijo I. stopnje, bi pa obravnava teh dejstev in dokazov bistveno vplivala na izrek disciplinske sankcije v njegovo korist;
- če je pri izdaji odločbe sodeloval član disciplinske komisije, ki bi moral biti oziroma je bil izločen.

36. Člen

(1) Obnovo disciplinskega postopka smejo predlagati kršitelj ali njegov pooblaščenec.

(2) Predlog za obnovo postopka se obravnava pred disciplinsko komisijo I. stopnje.

X. EVIDENCA O IZREČENIH DISCIPLINSKIH IN VARSTVENIH UKREPIH

37. člen

O ukrepih izrečenih v disciplinskih postopkih vodi evidenco pisarna KZS.

XI. STROŠKI DISCIPLINSKEGA POSTOPKA

38. člen

(1) Disciplinski postopek je za kršitelja brezplačen. KZS krije disciplinski komisiji I. in II. stopnje stroške po veljavnem ceniku KZS za strokovno delo.

(2) Vsaka stranka v postopku je dolžna poravnati svoje stroške in stroške morebitnega zastopnika oziroma pooblaščenca. Kršitelj ne glede na izid disciplinskega postopka ni upravičen do povračila teh stroškov.

(3) Če kršitelj predlaga zaslišanje izvedencev in drugih prič, mora stroške tem udeležencem v postopku poravnati sam in ni upravičen do povračila le teh v nobenem primeru.

XII. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

39. člen

Disciplinski postopki, ki so na dan uveljavitve tega pravilnika v teku, se končajo po doslej veljavnih pravilih o disciplinskem postopku.

40. člen

Kar ni urejeno s tem pravilnikom se smiselno uporabljajo določila Zakona o kazenskem postopku.

41. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o disciplinski odgovornosti z dne 13. 4. 2003.

(2) Ta pravilnik začne veljati na dan, ko ga sprejme skupščina in se objavi na spletni strani KZS, uporablja pa se z dne začetka uporabe statuta, sprejetega na skupščini dne _____.